# [Постановление Правительства Оренбургской областиот 26 октября 2012 г. N 912-п"О порядке предоставления из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области"](http://internet.garant.ru/document?id=27424336&sub=0)

С изменениями и дополнениями от:

3 июля 2013 г., 13 марта 2014 г., 6 октября 2015 г., 8 августа 2016 г.

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12054854&sub=0) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях реализации [постановления](http://internet.garant.ru/document?id=27435833&sub=0) Правительства Оренбургской области от 10 сентября 2013 года N 767-пп "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие Оренбургской области" на 2014 - 2015 годы и на перспективу до 2020 года:

1. Утвердить порядок предоставления из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области согласно [приложению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_1000).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области Безбородову Н.В.

3. Постановление вступает в силу после его [официального опубликования](http://internet.garant.ru/document?id=27524336&sub=0).

|  |  |
| --- | --- |
| Губернатор | Ю. Берг |

Приложение
к [постановлению](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_0) Правительства
Оренбургской области
от 26 октября 2012 г. N 912-п

# Порядокпредоставления из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области

С изменениями и дополнениями от:

3 июля 2013 г., 13 марта 2014 г., 6 октября 2015 г., 8 августа 2016 г.

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области (далее - микрозайм) в целях обеспечения их доступа к финансовым ресурсам за счет средств [областного бюджета](http://internet.garant.ru/document?id=27420188&sub=0), в том числе источником финансового обеспечения которых является субсидия из [федерального бюджета](http://internet.garant.ru/document?id=5659555&sub=0) (далее - субсидии).

2. Предоставление субсидий осуществляется по итогам конкурсов, которые организуются и проводятся [министерством](http://internet.garant.ru/document?id=27457990&sub=1000) экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области (далее - министерство).

3. В конкурсе могут принимать участие только юридические лица, соответствующие понятию "микрофинансовые организации" согласно [Федеральному закону](http://internet.garant.ru/document?id=12076839&sub=0) от 2 июля 2010 года N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", созданные в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам посредством предоставления им займов (далее - участники), удовлетворяющие следующим условиям:

1) учредитель участника является уполномоченным органом исполнительной власти Оренбургской области;

2) участник внесен в реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12076839&sub=0) от 2 июля 2010 года N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";

3) участник имеет опыт работы по предоставлению микрозаймов не менее 1 года, включая период осуществления деятельности до момента принятия [Федерального закона](http://internet.garant.ru/document?id=12076839&sub=0) от 2 июля 2010 года N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" (не распространяется на участников, созданных после 1 января года, в котором проводится конкурс);

4) размер совокупного портфеля микрозаймов составляет не менее 10 млн. рублей;

5) механизм отбора и условия предоставления микрозаймов соответствуют требованиям, установленным Министерством экономического развития Российской Федерации;

6) наличие у участника:

специальной программы микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства и микропредпринимательства;

положительного аудиторского заключения по итогам работы за предшествующий год;

утвержденных в установленном порядке правил внутреннего контроля в целях исполнения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

4. Для участия в конкурсе участник направляет в министерство заявление на участие в конкурсе по предоставлению из [областного бюджета](http://internet.garant.ru/document?id=27420188&sub=0) микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области (далее - заявление) и информацию для проведения оценки участника, подписанные руководителем участника, по формам согласно [приложению N 1](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_1100) к настоящему Порядку. Одновременно с заявлением на бумажном носителе и компакт-диске (CD) участник представляет:

1) копии учредительных документов, а также копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку, заверенные участником в установленном порядке;

2) копию положительного аудиторского заключения по итогам работы за предыдущий год, заверенную участником в установленном порядке (не распространяется на участников, созданных после 1 января года, в котором проводится конкурс);

3) пояснительную записку, содержащую следующую информацию:

основные тенденции развития малого и среднего предпринимательства в Оренбургской области;

обоснование выбора предлагаемого решения, ожидаемые результаты реализации мероприятия (краткосрочные, долгосрочные);

обоснование необходимости реализации мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке финансовых услуг Оренбургской области (общий анализ ситуации, оценка количества вновь создаваемых субъектов малого и среднего предпринимательства и рабочих мест);

специализация микрофинансовой организации, опыт работы по предоставлению займов;

размер совокупного портфеля займов, количество действующих заемщиков, программа микрофинансирования малых и средних предприятий и микропредпринимательства;

4) порядок (регламент) предоставления микрозаймов, предусматривающий следующие условия их предоставления:

сумма микрозайма по договору микрозайма не должна превышать максимального размера микрозайма, установленного [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12076839&sub=0) от 2 июля 2010 года N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";

срок действия договора микрозайма не должен превышать 3 года;

процентная ставка по договору микрозайма не должна превышать [ключевой ставки](http://internet.garant.ru/document?id=10080094&sub=100) Банка России, установленной на начало календарного года;

5) справку из кредитной организации об открытии (наличии) участником счета с реквизитами банка (наименование, [БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0), корреспондентский счет) и реквизитами участника (полное наименование, ИНН, тип счета, номер счета) для перечисления субсидии. В случае изменения расчетного счета или реквизитов участник должен уведомить министерство и направить новую справку в течение 5 рабочих дней;

6) утвержденные в установленном порядке правила внутреннего контроля в целях исполнения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Пакет документов пронумеровывается, прошивается и заверяется участником. Участник несет полную ответственность за достоверность представляемых документов.

Участник упаковывает пакет документов в конверт, на котором указываются:

1) адрес министерства;

2) слова: "На конкурс по предоставлению из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области";

3) наименование и адрес отправителя.

Участник вправе внести изменения и дополнения в свою заявку или отозвать ее, направив в министерство соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок. Изменения и дополнения к заявке, внесенные участником, являются неотъемлемой частью основной заявки. Уведомление о внесении изменений и дополнений или об отзыве заявки должно быть запечатано в конверт и отправлено в министерство в соответствии с положениями настоящего Порядка. На конверте такого уведомления, кроме информации, предусмотренной в [подпунктах 1 - 3](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_141) настоящего пункта, должно быть дополнительно указано "Отзыв заявки" или "Внесение изменений и дополнений в заявку" соответственно. При неоднократном внесении изменений и дополнений в заявку все такие изменения и дополнения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями и дополнениями преимущество имеет изменение или дополнение с большим порядковым номером.

Документы, поступившие по истечении срока, установленного настоящим Порядком, не рассматриваются.

5. Прием министерством документов, указанных в [пункте 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_104) настоящего Порядка, начинается со следующего дня после размещения информационного сообщения о начале приема и осуществляется в течение 20 календарных дней. Срок приема документов продлевается в случае, если на конкурс не поступило заявок, решение о продлении срока оформляется приказом министерства.

Информационное сообщение о сроках приема документов, указанных в [пункте 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_104) настоящего Порядка, размещается на официальном сайте министерства по адресу: [www.oreneconomy.ru](http://internet.garant.ru/document?id=27452898&sub=60). В информационном сообщении должны быть указаны наименование конкурса, его организатор, сроки представления заявок и адрес, по которому они должны быть представлены.

6. Документы участников, поступившие в министерство, подлежат регистрации в день их поступления. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства. При принятии пакета документов на конверте делается отметка, подтверждающая прием документов с указанием даты приема.

Положение о порядке работы и состав комиссии по рассмотрению заявок на предоставление из [областного бюджета](http://internet.garant.ru/document?id=27420188&sub=0) микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области (далее - комиссия) утверждаются приказом министерства. В состав комиссии включаются представители органов государственной власти, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, общественных организаций, представляющих интересы предпринимательского сообщества, образовательных учреждений, банков.

Вскрытие конвертов с документами микрофинансовых организаций и оглашение списка участников конкурса производятся на заседании комиссии, которое проводится не позднее 10 календарных дней со дня, следующего за окончанием срока приема документов. Информация о дате заседания комиссии для вскрытия конвертов с документами микрофинансовых организаций и оглашения списка участников конкурса публикуется на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document?id=27452898&sub=60) министерства не менее чем за 2 календарных дня до ее проведения. На заседание комиссии допускаются представители участников, представившие заявки на участие в конкурсе. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии. Протокол публикуется на официальном сайте министерства в течение 10 календарных дней со дня его подписания.

7. Комиссия в течение 20 рабочих дней проводит проверку представленных документов на предмет соответствия перечню документов, указанному в [пункте 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_104) настоящего Порядка, оценку в соответствии с критериями, указанными в [пункте 8](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_108) настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий.

Причинами отказа в предоставлении субсидии участнику являются:

установление факта представления участником недостоверных сведений;

представление документов, указанных в [пункте 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_104) настоящего Порядка (далее - документы), не в полном объеме либо не соответствующих установленной форме;

заполнение документов карандашом либо наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных исправлений, а также серьезные повреждения документов, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов;

несоответствие участника условиям, указанным в [пункте 3](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_103) настоящего Порядка;

оценка документов ниже 49 баллов.

Информация о дате заседания комиссии для рассмотрения документов размещается на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document?id=27452898&sub=60) министерства не менее чем за 2 календарных дня до проведения заседания комиссии. На заседание комиссии допускаются представители участников.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания комиссии (далее - протокол), который подписывают все члены комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии считается решающим.

Выписка из протокола размещается на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document?id=27452898&sub=60) министерства в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола.

На основании протокола министерство в течение 30 календарных дней со дня его размещения на [официальном сайте](http://internet.garant.ru/document?id=27452898&sub=60) министерства заключает соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) с участниками - победителям конкурсного отбора (далее - получатель).

Соглашение должно содержать:

сведения о размере субсидии;

целевое назначение субсидии;

показатели эффективности использования субсидии - количество предоставленных микрозаймов;

обязательства получателя, указанные в [пункте 9](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_109) настоящего Порядка;

согласие получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с установленными полномочиями;

порядок, форму и сроки представления отчетности об использовании субсидии и предоставлении микрозаймов, источником которых является субсидия;

порядок возврата в [областной бюджет](http://internet.garant.ru/document?id=27420188&sub=0) субсидии в случае ее нецелевого использования, а также использования с нарушением условий, установленных при предоставлении субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](http://internet.garant.ru/document?id=12033556&sub=4) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления субсидии иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии получателям;

иные условия, определяемые по соглашению сторон в рамках законодательства Российской Федерации.

8. Оценка документов участников производится по 100-бальной шкале со следующим распределением баллов по каждому из критериев:

а) территориальная доступность услуг участника по предоставлению микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства: возможность сдать документы и получить решение о предоставлении микрозайма в городских округах и муниципальных районах Оренбургской области - по 2 балла за каждый городской округ, по 1 баллу за каждый муниципальный район, но не более 30 баллов;

б) эффективность использования средств, полученных на реализацию микрофинансовой программы, .

Показатель эффективности использования участником средств, полученных на реализацию микрофинансовой программы, рассчитывается по следующей формуле:

, где

 - остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на последний день квартала, предшествующего дате начала приема министерством документов, указанных в [пункте 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_104) настоящего Порядка, тыс. рублей;

 - сумма средств субсидий, предоставленных для выдачи микрозаймов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на последний день квартала, предшествующего дате начала приема министерством документов, указанных в [пункте 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_104) настоящего Порядка, тыс. рублей;

 - сумма средств субсидий, предоставленных для выдачи микрозаймов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в течение одного квартала до даты, на которую принимаются значения показателей  и , тыс. рублей;

 - остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных за счет средств субсидий , предоставленных в течение одного квартала до даты, на которую принимаются значения показателей  и , тыс. рублей.

В зависимости от значения показателя эффективности использования средств распределение баллов производится следующим образом:

значение показателя более 90 процентов - 50 балов;

значение показателя от 80 процентов до 90 процентов включительно - 45 балов;

значение показателя от 70 процентов до 80 процентов включительно - 35 балов;

значение показателя менее 70 процентов - 0 балов;

в) доступность информации о порядке предоставления микрозаймов, документах, которые необходимо представить для получения микрозайма, и их формах:

документ, устанавливающий порядок предоставления микрозаймов, а также информация о документах, которые необходимо представить для получения микрозайма, и их формах размещены на сайте участника - 8 баллов;

документ, устанавливающий порядок предоставления микрозаймов, а также информация о документах, которые необходимо представить для получения микрозайма, и их формах не размещены на сайте участника или размещена не в полном объеме - 0 баллов;

г) уровень микрозаймов с просрочкой .

Уровень микрозаймов с просрочкой  рассчитывается по следующей формуле:

, где

 - остаток действующих микрозаймов с просрочкой, выданных за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на последний день квартала, предшествующего дате начала приема министерством документов, указанных в [пункте 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_104) настоящего Порядка, тыс. рублей;

 - остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на последний день квартала, предшествующего дате начала приема министерством документов, указанных в [пункте 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_104) настоящего Порядка, тыс. рублей.

В зависимости от значения показателя распределение баллов производится следующим образом:

значение показателя равно 0 процентов - 12 баллов;

значение показателя более 0 процентов до 2 процентов включительно - 8 баллов;

значение показателя более 2 процентов до 5 процентов включительно - 4 балла;

значение показателя более 5 процентов - 0 баллов.

Количество баллов суммируется по всем критериям.

9. Получатель принимает на себя следующие обязательства:

1) осуществлять предоставление микрозаймов в соответствии с условиями, указанными в [подпункте 4 пункта 4](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_1044) настоящего Порядка;

2) ежегодно проходить оценку эффективности микрофинансовой деятельности или рейтинговую оценку, в ходе которой рассматриваются такие показатели, как эффективность человеческих ресурсов (персонала), качество действующих бизнес-проектов, портфеля микрозаймов, системы внутреннего учета и информационных потоков, а также достоверность данных отчетности о микрофинансовой деятельности, предусмотренной [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12076839&sub=0) от 2 июля 2010 года N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" и принятыми в целях его исполнения подзаконными правовыми актами, соответствие деятельности установленным стандартам. Результаты оценки представляются в министерство;

3) обеспечить:

долю микрозаймов, выданных вновь зарегистрированным и действующим менее 1 года субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области, в структуре совокупного портфеля микрозаймов на уровне не менее 7 процентов;

ведение раздельного учета целевого финансирования, предоставленного из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и средств, полученных от предпринимательской деятельности, а также ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на осуществление основного вида деятельности, и размещение предоставленных за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации средств на отдельных счетах, в том числе банковских;

непревышение среднего размера микрозайма (отношение суммы выданных за отчетный период микрозаймов к количеству заемщиков, которым предоставлены микрозаймы за отчетный период) 70 процентов от максимального размера микрозайма, установленного [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document?id=12076839&sub=0) от 2 июля 2010 года N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";

прохождение сотрудниками получателя до 1 декабря года, в котором предоставлена субсидия, обучающих курсов, тренингов по следующим направлениям:

руководитель получателя - курсы по управлению микрофинансовой организацией, правовым аспектам микрофинансовой деятельности, работе с задолженностью, особенностям регулирования микрофинансовой деятельности;

главный бухгалтер получателя - курсы по особенностям бухгалтерского учета и регулирования микрофинансовой деятельности;

остальные сотрудники получателя, непосредственно занятые предоставлением микрозаймов, - курсы по управлению рисками, работе с субъектами малого и среднего предпринимательства.

Прохождение обучающих курсов, тренингов не требуется для сотрудников получателя, прошедших обучение по соответствующим направлениям после 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии;

4) организовать заполнение и сбор от субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области, получивших микрозаймы, анкет получателей поддержки по форме в соответствии с [приложением N 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_1200) к настоящему Порядку. Анкеты получателей поддержки представляются ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, в течение 3 лет с даты получения микрозайма.

10. Министерство перечисляет субсидии на расчетные счета получателей в установленном для исполнения [областного бюджета](http://internet.garant.ru/document?id=27420188&sub=0) порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в течение 20 календарных дней после заключения соглашения.

11. Получатели несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, несоблюдение условий, установленных при их предоставлении, и недостоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Возврат получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится в случаях, предусмотренных соглашением (если соглашением предусмотрены такие случаи), в [областной бюджет](http://internet.garant.ru/document?id=27420188&sub=0) в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года на [счет 40101](http://internet.garant.ru/document?id=70103380&sub=240101) "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".

В случае невозврата получателями остатков субсидий в областной бюджет в установленный срок их взыскание осуществляется в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document?id=12012604&sub=4000) Российской Федерации.

В случае выявления факта нецелевого использования субсидий, несоблюдения условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

При выявлении обстоятельств, служащих основанием для возврата субсидий, министерство в течение месяца направляет получателю письменное уведомление о возврате субсидий в областной бюджет с указанием оснований возврата.

Возврат денежных средств осуществляется получателями:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, - на [счет 40201](http://internet.garant.ru/document?id=70103380&sub=240201) "Средства бюджетов субъектов Российской Федерации";

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, - на [счет 40101](http://internet.garant.ru/document?id=70103380&sub=240101) "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетов бюджетной системы Российской Федерации".

В случае невозврата получателем указанных средств в [областной бюджет](http://internet.garant.ru/document?id=27420188&sub=0) в установленный срок их взыскание осуществляется в порядке, установленном [законодательством](http://internet.garant.ru/document?id=12012604&sub=4000) Российской Федерации.

12.1. В случае принятия в отношении получателя решения о ликвидации, реорганизации, банкротстве и (или) переносе места нахождения юридического лица за пределы территории Оренбургской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения получатель письменно уведомляет министерство об этом и в течение 50 рабочих дней со дня принятия такого решения возвращает субсидию в полном объеме в [областной бюджет](http://internet.garant.ru/document?id=27420188&sub=0). В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, ее взыскание в доход областного бюджета осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Обязательная проверка соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

Приложение N 1
к [порядку](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_1000) предоставления из областного бюджета
микрофинансовым организациям субсидий
на выделение микрозаймов субъектам
малого и среднего предпринимательства
Оренбургской области

(с изменениями от 6 октября 2015 г.)

# Заявлениена участие в конкурсе по предоставлению из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника)

прошу предоставить субсидию из [областного бюджета](http://internet.garant.ru/document?id=27420188&sub=0) на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

рублей в соответствии с [постановлением](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_0) Правительства Оренбургской области от 26 октября 2012 года N 912-п "О порядке предоставления из областного бюджета микрофинансовым организациям субсидий на выделение микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Оренбургской области".

В случае изменения реквизитов обязуюсь уведомить министерство экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области и направить соответствующую справку из кредитной организации об открытии (наличии) счета с реквизитами банка (наименование, [БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0), корреспондентский счет) и своими реквизитами (полное наименование, ИНН, КПП, тип счета) для перечисления субсидии в течение 5 рабочих дней.

В случае принятия решения о ликвидации, реорганизации, банкротстве и (или) переносе места нахождения юридического лица за пределы территории Оренбургской области обязуюсь письменно уведомить министерство экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, а также обеспечить в течение 50 рабочих дней со дня принятия такого решения возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

2. Контактная информация участника:

индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер телефона (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер факса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ответственный за реализацию программы микрофинансирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

3. Реквизиты участника:

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[БИК](http://internet.garant.ru/document?id=455333&sub=0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений гарантирую. С условиями предоставления субсидии ознакомлен, согласен и обязуюсь их соблюдать.

Согласен на проведение министерством экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с установленными полномочиями

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности руководителя участника) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ годаМ.П. |  |  |  |  |

# Информациядля проведения оценки участника

|  |  |
| --- | --- |
| 1000 | Территориальная доступность услуг участника по предоставлению микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства |
| 1100 | Наименование городского округа, в котором присутствует возможность сдать документы и получить решение о предоставлении микрозайма | документ-подтверждение |
| 1101 |  |  |
|  |  |  |
| 1200 | Наименование муниципального района, в котором присутствует возможность сдать документы и получить решение о предоставлении микрозайма | документ-подтверждение |
| 1201 |  |  |
|  |  |  |
| 2000 | Эффективность использования средств, полученных на реализацию микрофинансовой программы () |
| 2100 | Наименование показателя | значение (тыс. рублей) |
| 2101 | Остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) () |  |
| 2102 | Сумма средств субсидий, предоставленных для выдачи микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) () |  |
| 2103 | Сумма средств субсидий, предоставленных для выдачи микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в течение одного квартала до даты, указанной в [стр. 2101](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11201), [2102](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11202) () |  |
| 2104 | Остаток совокупного портфеля действующих микрозаймов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств субсидий , предоставленных в течение одного квартала до даты, указанной в [стр. 2101](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11201), [2102](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11202) () |  |
| 2200 | Расчет показателя эффективности использования средств(стр. 2200) = (([стр. 2101](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11201)) - ([стр. 2104](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11204))) : (([стр. 2102](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11202)) - ([стр. 2103](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11203))) \* 100 |  |
| 3000 | Доступность информации | адрес размещения в сети Интернет для ознакомления |
| 3100 | Документ, устанавливающий порядок предоставления микрозаймов |  |
| 3200 | Информация о документах, которые необходимо представить для получения микрозайма: |  |
| 3201 | [\*)](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_110111) |  |
|  |  |  |
| 4000 | Уровень микрозаймов с просрочкой() | значение (тыс. рублей) |
| 4100 | Остаток действующих микрозаймов с просрочкой, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) () |  |
| 4200 | Расчет уровня(стр. 4200) = ([стр. 4100](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11410)) : ([стр. 2101](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11201)) \* 100 |  |

\*) указываются документы в соответствии с [графой 3200](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_11320).

Достоверность представленных сведений гарантирую.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должности руководителя участника) |  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ годаМ.П. |  |  |  |  |

Приложение N 2
к [порядку](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_1000) предоставления из областного бюджета
микрофинансовым организациям субсидий
на выделение микрозаймов субъектам
малого и среднего предпринимательства
Оренбургской области

# Анкетаполучателя поддержки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата оказания поддержки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН получателя поддержки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отчетный год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(система налогообложения получателя поддержки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма оказанной поддержки, тыс. рублей)

Оренбургская область \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основной вид деятельности по [ОКВЭД](http://internet.garant.ru/document?id=85134&sub=0))

I. Вид оказываемой поддержки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Федеральный орган исполнительной власти, регулирующий программу поддержки/госкорпорация | Мероприятия, реализуемые в рамках программ (указывается объем оказанной поддержки, тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Минэкономразвития России | гранты на создание малой инновационной компании | субсидии действующим инновационным компаниям | грант начинающему малому предприятию | микрофинансовый займ | поручительство гарантийного фонда | лизинг оборудования | поддержка экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства | субсидии на повышение энергоэффективности | размещение в бизнес-инкубаторе или технопарке[\*)](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%BF%D1%81%20%D0%94%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%5CDownloads%5C%E2%84%96%20912-p26.10.2012.rtf#sub_1111) (кв. метров) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Минздравсоцразвития России | выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело, 58,8 тыс. рублей |
|  |
| 3. | Минсельхоз России | субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по кредитным договорам: | субсидии КФХ и ИП по кредитным договорам, заключенным: | субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам по кредитным договорам, заключенным: | субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства |
| на срок до 2 лет | на срок до 5 лет (приобретение сельскохозяйственной техники и другое) | на срок до 5 лет (туризм) | на срок до 5 лет (на приобретение машин и других устройств) | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Минобрнауки России | программа "Старт" | программа "Умник" | программа "Энергосбережение" | программа "Фарма" | программа "Софт" | программа "Экспорт" | НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленные на реализацию антикризисной программы Правительства Российской Федерации | НИОКР по практическому применению разработок, выполняемые в научно-образовательных центрах | выполнение НИОКР малым инновационным компаниям в рамках международных программ ЕС |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | ГК Внешэкономбанк (через ОАО "МСП | цели оказания поддержки/виды поддержки | кредит банка | микрозайм | имущество в лизинг | факторинговые услуги | иное |
| модернизация производства и обновление основных средств |  |  |  |  |  |
| реализация инновационных проектов |  |  |  |  |  |
| реализация энергоэффективных проектов |  |  |  |  |  |
| иное |  |  |  |  |  |

\*) Указывается площадь помещений, предоставляемых в аренду.

II. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | На 1 января \_\_\_\_\_\_ года (год, предшествующий оказанию поддержки) | На 1 января \_\_\_\_\_\_ года (год оказания поддержки) | На 1 января \_\_\_\_\_ года (первый год после оказания поддержки) | На 1 января \_\_\_\_\_\_ года (второй год после оказания поддержки) |
| 1. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс. рублей |  |  |  |  |
| 2. | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс. рублей |  |  |  |  |
| 3. | География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | единиц |  |  |  |  |
| 4. | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | единиц |  |  |  |  |
| 5. | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | человек |  |  |  |  |
| 6. | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | тыс. рублей |  |  |  |  |
| 7. | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) | тыс. рублей |  |  |  |  |
| 8. | Инвестиции в основной капитал - всего | тыс. рублей |  |  |  |  |
| 9. | Привлеченные заемные (кредитные) средства | тыс. рублей |  |  |  |  |
| 10. | Из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки | тыс. рублей |  |  |  |  |

III. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | На 1 января \_\_\_\_\_\_ года (год, предшествующий оказанию поддержки) | На 1 января \_\_\_\_\_\_ года (год оказания поддержки) | На 1 января \_\_\_\_\_ года (первый год после оказания поддержки) | На 1 января \_\_\_\_\_\_ года (второй год после оказания поддержки) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом |
| 1. | Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации, в том числе: | тыс. рублей |  |  |  |  |
|  | доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции | процентов |  |  |  |  |
| 2. | Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги) | единиц |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями |
| 3. | Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами), в том числе: | тыс. рублей |  |  |  |  |
|  | доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции | процентов |  |  |  |  |
| 4. | Число вновь полученных патентов на изобретение, полезную модель, промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, - всего, в том числе на: | единиц |  |  |  |  |
|  | изобретение | единиц |  |  |  |  |
|  | полезную модель | единиц |  |  |  |  |
|  | промышленный образец | единиц |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности |
| 5. | Оценка экономии энергетических ресурсов | тыс. рублей |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)