**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДУБЕНСКИЙ ПОССОВЕТ БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

25.12.2020 п. Дубенский № 10

Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования Дубенский поссовет

Беляевского района Оренбургской области

Руководствуясь Уставом муниципального образования Дубенский поссоветБеляевского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Дубенский поссовет решил:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования Дубенский поссовет согласно [приложению](file:///C%3A%5C..%5C..%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C2012%5C%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%82%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%5C%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C47.%E2%84%96%2047%20%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%8F%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%D1%85.doc#sub_1000)**.**

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования Дубенский поссовет от 13 ноября 2015 года № 10 "О постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования Дубенский поссовет".

3. Установить, что настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

 Председатель Совета депутатов Е.В.Табашникова

Разослано: депутатским комиссиям, прокурору, в дело

 Приложение

 к решению Совета депутатов

 муниципального образования

 Дубенский поссовет

 от 25.10.2020 № 10

**Положение**

**о постоянных комиссиях Совета депутатов муниципального образования Дубенский поссовет**

1. Основные принципы организации деятельности

постоянных комиссий, порядок их образования

**Статья 1**. В соответствии с Уставом муниципального образования Дубенский поссовет Совет депутатов муниципального образования Дубенский поссовет (далее - Совет депутатов) избирает из числа депутатов Совета депутатов постоянные комиссии на срок своих полномочий для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов, а также для содействия проведению в жизнь решений Совета депутатов и вышестоящих государственных органов, контроля за деятельностью органов исполнительной власти, муниципальных предприятий и учреждений.

**Статья 2.** Постоянные комиссии Совета депутатов являются основными постоянно действующими органами Совета депутатов, образуемыми в целях подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Совета депутатов.

Постоянные депутатские комиссии ответственны перед Советом депутатов и ему подотчетны.

**Статья 3.** Совет депутатов избирает постоянные комиссии в составе председателей и членов комиссий. В течение срока полномочий Совет депутатов вправе избирать новые комиссии, реорганизовывать действующие, вносить изменения в их состав.

**Статья 4**. Порядок работы постоянных комиссий определяется Регламентом Совета депутатов, настоящим положением и решениями Совета депутатов.

**Статья 5.** Все депутаты, за исключением председателя Совета депутатов, входят в состав постоянных комиссий. При этом депутат может быть членом только одной постоянной комиссии.

**Статья 6**. Постоянные комиссии осуществляют свою деятельность на принципах свободного обсуждения и гласности.

1. Основные полномочия постоянных комиссий

**Статья 7**. По поручению Совета депутатов, его председателя, а также по собственной инициативе постоянные комиссии разрабатывают проекты решений Совета депутатов по вопросам, относящимся к ведению соответствующих комиссий, рассматривают переданные им проекты решений, готовят по проектам свои заключения.

**Статья 8.**Постоянные комиссии участвуют в рассмотрении предложений, заявлений и жалоб граждан, поступивших в Совет депутатов.

3. Вопросы ведения постоянных комиссий Совета депутатов

**Статья 9. Постоянная комиссия по вопросам бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и экономическим вопросам:**

- предварительно рассматривает представленные администрацией муниципального образования Дубенский поссовет проект местного бюджета, изменения и дополнения, вносимые в него, отчет об его исполнении;

- осуществляет контроль за исполнением местного бюджета, непосредственно проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета;

- предварительно рассматривает вопросы установления, изменения и отмены местных налогов, сборов и порядку их взимания;

- рассматривает внесенные администрацией муниципального образования Дубенский поссовет программы социально-экономического развития муниципального образования Дубенский поссовет;

- рассматривает вопросы управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе включая землю;

- рассматривает вопросы установления тарифов на услуги муниципальных предприятий;

- готовит предложения по совершенствованию бюджетной, налоговой, экономической политики;

- рассматривает и согласует поступившие от других постоянных комиссий Совета депутатов замечания и предложения по планам социально-экономического развития, местному бюджету и отчетам о выполнении планов и исполнения местного бюджета;

- ведет работу по выявлению внутрихозяйственных резервов и дополнительных доходов местного бюджета и усилению режима экономии при расходовании средств;

- рассматривает иные вопросы, отнесенные к ведению Совета депутатов, касающиеся компетенции комиссии.

**Статья 10. Постоянная комиссия по вопросам социальной политики и местного самоуправления:**

- принимает участие в подготовке вопросов на заседания Совета депутатов и вносит предложения по разработке мероприятий социальной политики;

- рассматривает проекты нормативных правовых и правовых актов по вопросам муниципального хозяйства, транспорта, связи, градостроительства и архитектуры и иных вопросов, которые имеют отношение к основным направлениям деятельности комиссии;

- разрабатывает и анализирует предложения в части совершенствования нормативной правовой базы по вопросам, относящимся к предметам ведения комиссии;

- определяет приоритетные направления в развитии указанных сфер

- рассматривает вопросы, связанные с комплексным развитием муниципального хозяйства;

- осуществляет контроль за эффективностью программ развития муниципального хозяйства, а также контроль за ходом их исполнения;

- предварительно рассматривает внесенные администрацией муниципального образования Дубенский поссовет программы и мероприятия развития и деятельности указанных сфер;

- участвует в подготовке и рассмотрении вопросов реализации земельного законодательства**,** вопросы, регулирующие правоотношения в сфере муниципального хозяйства, транспортного обслуживания населения, связи, архитектуры, и строительства;

- участвует в подготовке и рассмотрении вопросов по решению проблем социального развития, развития спорта, обеспечения социальных гарантий населения, социальной защиты семьи, женщин, детей, граждан пожилого возраста;

- участвует в определении категорий граждан, которым могут быть предоставлены льготы и компенсации за счет средств местного бюджета;

- вносит предложения по определению приоритетных направлений социальной политики

- рассматривает вопросы создания условий для деятельности учреждений образования, культуры, здравоохранения;

- рассматривает проекты правовых актов Совета депутатов, а также обращения граждан и организаций по вопросам молодежной политики;

- разрабатывает и рассматривает предложения, в том числе проекты актов Совета депутатов по созданию условий для развития физической культуры и спорта;

- заслушивает доклады должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений, организаций по социальным вопросам, вопросам семьи и материнства, спорта, культуры и молодежи;

- рассматривает иные вопросы, отнесенные к ее ведению.

**Статья 11**. Постоянные комиссии предварительно обсуждают план мероприятий по выполнению наказов избирателей и дают по нему свои заключения.

**Статья 12**. Постоянные комиссии проверяют выполнение наказов избирателей, заслушивают сообщения руководителей предприятий, учреждений иорганизаций о ходе реализации наказов и вносят на рассмотрение Совета депутатов соответствующие предложения.

**Статья 13**. Вопросы, относящиеся к ведению нескольких постоянных комиссий, могут по инициативе комиссий, а также по поручению Совета депутатов подготавливаться и рассматриваться совместно.

**Статья 14.**Если постоянная комиссия считает, что вопрос, переданный на ее рассмотрение, относится также к ведению другой постоянной комиссии, либо признает необходимым высказать свое мнение по вопросу, рассматриваемому другой комиссией, она вправе внести об этом предложение в Совет депутатов.

4. Права и обязанности постоянных комиссий Совета депутатов

**Статья 15**. Постоянные комиссии при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению, пользуются равными правами и несут равные обязанности.

**Статья 16**. Постоянные комиссии имеют право вносить на рассмотрение Совета депутатов вопросы, относящиеся к ведению постоянных комиссий.

**Статья 17**. Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, могут выступать с докладами и содокладами на заседаниях Совета депутатов. Постоянные комиссии по вопросам, внесенным ими в Совет депутатов либо по вопросам, переданным комиссиям на предварительное или дополнительное рассмотрение, выделяют своих докладчиков или содокладчиков по вопросам, подготовленным постоянными комиссиями совместно, комиссии могут выступать с совместными докладами и содокладами либо отдельно представлять свои замечания и предложения.

**Статья 18.** Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, вправе заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования. По предложению постоянной комиссии руководители или представители этих органов и организаций, предприятий и учреждений обязаны явиться на заседание комиссии и представить разъяснения по рассматриваемым комиссией вопросам. Постоянные комиссии заблаговременно извещают соответствующие органы и организации о предстоящем рассмотрении вопросов.

**Статья 19**. Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, вправе требовать от администрации муниципального образования, предприятий, учреждений и организаций, от должностных лиц официальные, справочные, аналитические, статистические и иные необходимые для работы комиссии материалы.

**Статья 20**. Постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению, вправе вносить предложения о заслушивании на заседании Совета депутатов отчета или информации о работе любого органа, либо должностного лица о выполнении ими решений Совета депутатов.

**Статья 21**. Постоянные комиссии имеют право обращаться с запросами к администрации муниципального образования, а также к руководителям расположенных на территории поселения предприятий, учреждений и организаций по вопросам, отнесенным к ведению Совета депутатов.

**Статья 22**. Постоянные комиссии вправе привлекать к своей работе представителей государственных и муниципальных органов, общественных организаций.

**Статья 23**.Член постоянной комиссии обязан участвовать в деятельности комиссии, содействовать проведению в жизнь ее решений, выполнять поручения комиссии.

Член постоянной комиссии пользуется решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, имеет право предлагать вопросы для рассмотрения постоянной комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о необходимости проведения проверок муниципальных органов, предприятий, учреждений и организаций, о заслушивании их представителей на заседании комиссии.

Член постоянной комиссии, предложения которого не получили поддержки комиссии, может внести их в письменной форме при обсуждении данного вопроса на заседании Совета депутатов.

Член постоянной комиссии по поручению комиссии и по своей инициативе может изучать на месте вопросы, относящиеся к ведению комиссии, обобщать предложения государственных, муниципальных и общественных органов и организаций, а также граждан, сообщать свои выводы и предложения в комиссию.

5. Порядок работы постоянных комиссий Совета депутатов

**Статья 24**. Постоянные комиссии Совета депутатов работают в соответствии с планами, утвержденными на заседаниях.

**Статья 25**. Заседания постоянных комиссий создаются по мере необходимости и могут проводиться как во время заседаний Совета депутатов, так и в период между ними. Заседания комиссии являются открытыми. Отдельные заседания (рассмотрение отдельных вопросов) по решению комиссии могут проводиться закрыто.

**Статья 26.** В заседаниях постоянных комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса председатель Совета депутатов, глава муниципального образования, его представитель (представители), а также депутаты, не входящие в состав данной комиссии.

**Статья 27**. На заседаниях постоянных комиссий могут приглашаться представители государственных и муниципальных органов, общественных организаций, органов общественной самодеятельности населения, которые участвуют в заседаниях с правом совещательного голоса. Постоянные комиссии могут проводить выездные заседания.

**Статья 28**. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких постоянных комиссий по инициативе комиссий, а также по поручению Совета депутатов проводятся совместные заседания постоянных комиссий.

**Статья 29.** Заседания постоянных комиссий правомочны, если на них присутствуют не менее половины членов комиссии. В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии сообщает об этом председателю постоянной комиссии. Член комиссии с правом решающего голоса не вправе без уважительной причины покидать заседание постоянной депутатской комиссии до его окончания, если в результате его отсутствия заседание комиссии становится неправомочным. В иных случаях член комиссии с правом решающего голоса вправе покинуть заседание комиссии с разрешения председательствующего.

**Статья 30.** Все решения на заседании постоянной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, принимающих участие в заседании от общего состава членов комиссии.

**Статья 31**. Постоянные комиссии для подготовки рассматриваемых ими вопросов могут создавать подготовительные комиссии и рабочие группы из числа депутатов Совета депутатов, представителей государственных и муниципальных органов, общественных организаций, специалистов. Заседания рабочих групп и подготовительных комиссий проводятся по мере необходимости в порядке, определенном для заседания комиссии.

**Статья 32**. Решения и заключения постоянной комиссии подписываются председателем комиссии. Решения, принятые постоянными комиссиями совместно, и совместно подготовленные ими заключения подписываются председателями соответствующих комиссий. Решения и протоколы заседаний постоянной комиссии хранятся в делах комиссии.

**Статья 33.** Председатель постоянной комиссии, руководя ее работой:

- созывает заседания комиссии, определяет дату, время и место его проведения, повестку заседания, перечень лиц, приглашенных на заседание;

- организует подготовку необходимых материалов к заседаниям;

- дает поручения членам комиссии по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

- приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей государственных и муниципальных органов, общественных организаций;

- председательствует на заседаниях комиссии;

- представляет комиссию в отношениях с исполнительными органами, с другими государственными и общественными органами и организациями, предприятиями и учреждениями;

- отвечает за качество и своевременность выполнения комиссией возложенных на нее настоящим Положением функций;

- информирует Совет депутатов о деятельности комиссии, организует подготовку отчетов об ее деятельности;

- информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии и рассмотрении ее рекомендаций.

**Статья 34.** Совместные заседания постоянных комиссий ведут председатели этих комиссий по согласованию между собой.

**Статья 35**. Члены комиссии:

- принимают участие в деятельности комиссии, созданных ими рабочих групп;

- выполняют поручения комиссии и ее председателя;

- принимают участие в подготовке материалов к заседаниям комиссии;

-вправе получать все материалы, подготовленные к заседанию комиссии, протоколы комиссии и выписки из них;

- вправе обращаться в администрацию муниципального образования по вопросам организационно - методического, информационно-аналитического и правового обеспечения деятельности комиссии;

- вправе вносить предложения в план работы комиссии и в повестку ее заседаний;

- в случае несогласия с решением комиссии член комиссии вправе изложить свою точку зрения на заседании комиссии, заседании Совета депутатов с приложением своего особого мнения или сообщить о ней в письменной форме Председателю Совета депутатов.